

## Приглашение к участию в открытом конкурсе

ЗАО «ГУТА-Страхование», приглашает принять участие в открытом конкурсе:

**Предмет конкурса:** выбор партнера - перевозчика имущества ЗАО «ГУТА-Страхование».

**Объем поставки или работ:** Не регламентирован.

- 1) Примерный объем перевозимого имущества приложение табл.1.
- 2) Подъем имущества на 1-6- ой этажи в здания без лифта.
- 3) Силами перевозчика осуществить отключение и упаковку компьютеров. Распаковку и подключение компьютеров на новом месте согласно плана.
- 4) Силами перевозчика осуществить маркировку мебели и расстановку ее согласно мебельного плана.
- 5) Силами перевозчика осуществить упаковку имущества, документации, архивов, разборку и сборку мебели, архивных стеллажей.
- 6) Силами перевозчика осуществить обшивку лифтов, лестничных пролетов и укрытие полов.
- 7) Страхование гражданской ответственности

**Срок выполнения работ/оказания услуг:** 5 - 10 дней по заявке заказчика работа выполняется одновременно по указанным ниже адресам.

**Условия оплаты:** Безналичная форма оплаты. Предоплата не более 30%.

**Дополнительные условия:** Имущество ЗАО «ГУТА-Страхование», находящееся по адресам: г. Москва, ул. Электrozаводская, 27 и Барабанный пер., 3, одновременно перевезти по адресам: г. Москва, ул. Бауманская, 16 и ул. Старообрядческая, 32.

Для участия в конкурсе приглашаются российские и иностранные юридические лица, индивидуальные предприниматели. Если иностранный производитель не имеет представительства в Российской Федерации, то его интересы может представлять официальный представитель.

Для участия в конкурсе необходимо представить надлежащим образом заполненные Заявку, Оферты и квалификационные документы.

Квалификационные документы для российского юридического лица:

1. Анкета участника квалификационного отбора;
2. Заверенная печатью и подписью уполномоченного должностного лица участника конкурса копия решения единственного участника, либо решения учредителей об учреждении юридического лица;
3. Заверенная печатью и подписью уполномоченного должностного лица участника конкурса копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц;
4. Заверенная печатью и подписью уполномоченного должностного лица участника конкурса копия устава, а для некоммерческих организаций соответствующего положения;
5. Заверенные печатью и подписью уполномоченного должностного лица участника конкурса копии документов, подтверждающие полномочия лица, выполняющего функции единоличного исполнительного органа;
6. Заверенная печатью и подписью уполномоченного должностного лица участника конкурса копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (присвоение ИНН);
7. Заверенная печатью и подписью уполномоченного должностного лица участника конкурса копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц, сроком выдачи не более 1 (одного) месяца на дату представления;
8. Заверенные печатью и подписью уполномоченного должностного лица участника конкурса копии лицензий, сертификатов и т.п., если они требуются для осуществления деятельности, составляющей предмет договора и выполнения его основных условий;
9. Заверенные печатью и подписью уполномоченного должностного лица участника конкурса копии документов, подтверждающих права на объекты интеллектуальной собственности, если они необходимы;
10. Заверенные печатью и подписью уполномоченного должностного лица участника конкурса копии бухгалтерской отчетности (формы 1 и 2) с отметкой налогового органа – за 1 год (поквартально) и за последний отчетный период (квартал), предшествующие дате проведения конкурса. При сделке, сумма которой превышает в рублевом эквиваленте 10 млн. руб. – заверенные печатью и подписью уполномоченного должностного лица участника конкурса копии бухгалтерской отчетности (формы 1

и 2) за последние 3 года и за последний отчетный период (квартал), предшествующие дате проведения конкурса.

#### 11. Опись предоставляемых документов.

Квалификационные документы для иностранного юридического лица:

1. Выписка из торгового реестра или сертификат об инкорпорации, или другой документ аналогичного характера, содержащий информацию об органе, зарегистрировавшем иностранное лицо, регистрационном номере, дате и месте регистрации, выданный в соответствии с законодательством страны его местонахождения, гражданства или постоянного места жительства. Вместо подлинников указанных документов могут быть представлены копии, заверенные в установленном порядке.

2. Иностранцы, создание которых не требует специальной регистрации (внесения в торговый реестр и т. п.), представляют заверенные копии учредительных или иных документов, содержащих информацию о получении права на осуществление предпринимательской деятельности.

3. Копия балансового отчета, заверенная аудитором или с отметкой компетентного налогового (финансового) органа о принятии на последнюю отчетную дату или за последний финансовый год, а при отсутствии указанных документов - документ о платежеспособности, выданный обслуживающим иностранное лицо банком или иным кредитным учреждением.

#### 4. Опись предоставляемых документов.

Заявка, Оферты и квалификационные документы должны быть доставлены по адресу: 107023, г. Москва, ул. Электrozаводская, д. 27, стр. 8, Конкурсная комиссия ЗАО «ГУТА-Страхование», не позднее « 31 » августа 2012 г. «17» часов «00» минут по московскому времени.

Документы передаются в запечатанном конверте. **Оферты должны быть вложены в общий конверт в отдельном от остальной документации запечатанном конверте.** Общий конверт должен иметь:

- название «ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ»;
- указание Предмета конкурса;
- адрес Организатора.

Все страницы Заявки, Оферт и квалификационной документации, подготовленные Претендентом, кроме оригиналов документов и нотариально заверенных копий, должны быть заверены подписью лица или лиц, подписывающими Заявку, и скреплены печатью Претендента. В случае подписания Оферт представителем участника конкурса, к Офертам должна быть приложена соответствующим образом оформленная доверенность.

Заявка, а также вся корреспонденция и документация, связанная с ней, должны быть предоставлены на русском языке. Сопроводительная документация и печатная литература иностранных юридических лиц может быть предоставлена на национальном языке при условии, что к ней будет приложен заверенный нотариально и/или апостилированный перевод на русский язык.

Неполное предоставление документации и/или подача ложной информации даёт право на отклонение Заявки, о чём Претендент официально информируется Организатором.

Вся полученная Организатором информация не подлежит разглашению третьим лицам. Документы, представленные в составе Заявки Претендента, возврату не подлежат.

Дата и время проведения конкурса: до «05» сентября 2012 г.

Личное присутствие Вашего представителя на заседании Конкурсной комиссии не требуется.

По результатам конкурса Организатором будет направлено уведомление о признании Вас победителем конкурса, с предложением заключить договор или об отклонении представленных Оферт.

Дополнительную информацию о конкурсе Вы можете получить:

1. У Секретаря Конкурсной комиссии Телефон: 799-97-99 (доп. 43-11) E-mail: EvdokimovaNA@gutains.ru Контактное лицо Евдокимова Наталья Андреевна.
2. У Начальника хозяйственного управления Телефон: 799-97-99 (доп. 43-90) E-mail: SerdyukovYG@gutains.ru Контактное лицо Сердюков Юрий Григорьевич

**Организатор доводит до Вашего сведения информацию о том, что:**

- 1) Претендент несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей Заявки;
- 2) Организатор Квалификационного отбора не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от характера проведения и результатов Квалификационного отбора.

Председатель Конкурсной комиссии



В.М. Павлова